



L'Agence Locale de l'Energie de l'Energie recherche :

Un(e) Conseiller(e) Espace Information Energie

Contrat à durée déterminée 12 mois – mars 2010

Structure :

Créée en 1998 par la METRO (Grenoble-Alpes-Métropole), dans le cadre d'un programme européen, l'Agence Locale de l'Energie (ALE) est une association dont l'objet est de favoriser et d'entreprendre des opérations visant à la maîtrise de l'énergie et à la protection de l'environnement sur le territoire de l'agglomération grenobloise.

Ses principaux partenaires sont les collectivités (METRO, 26 communes, Conseil Général de l'Isère, Région Rhône-Alpes), l'ADEME (Agence de l'Environnement et de la Maîtrise de l'Energie), les bailleurs sociaux, les fournisseurs d'énergie.

L'ALE est un des Espaces Info Energie (E.I.E.), mis en place par l'ADEME, la Région et les Collectivités Territoriales dans le cadre du programme national d'amélioration de l'efficacité énergétique, et constitue un « centre de ressources » sur l'énergie.

L'équipe est actuellement composée de 11 personnes :

- une directrice,
- un directeur technique,
- Une chargée de gestion et d'activités supports,
- une assistante,
- une chargée de projets partenariaux,
- quatre chargés de mission intervenant dans le domaine technique, principalement auprès des professionnels,
- deux conseillers énergie, intervenant sur des actions d'animation, de conseil et de sensibilisation, auprès des particuliers principalement.

Missions :

Le poste est à pourvoir au sein du « pôle sensibilisation – conseil » de l'association. Ce pôle a pour vocation principale le conseil aux particuliers au titre de la mission d'Espace Information Energie. Il s'inscrit dans une évolution de l'organisation interne de l'association. Un poste de chargé de communication existait jusqu'à présent, à mi-temps. Suite au départ de la salariée assurant ces fonctions, il a été décidé de répartir les tâches de communication sur plusieurs personnes, et d'allouer les moyens au conseil grand public, mission en fort développement, notamment avec le démarrage imminent de la « Campagne Isolation »,

opération d'incitation à la réalisation de travaux d'isolation, à destination des copropriétés de l'agglomération grenobloise.

En sus des missions de conseil technique au grand public, une partie des tâches de communication sera donc confiée au conseiller énergie recruté : il s'agit essentiellement de missions rédactionnelles (documents techniques, fiches de sites, mais aussi articles, ou communiqués de presse...)

Le recrutement se fait en CDD, en raison de l'incertitude sur la pérennité des financements alloués sur cette mission.

Ce poste s'articulera autour des missions suivantes :

- Conseil aux particuliers (individuels / copropriétaires) sur la maîtrise de l'énergie et les énergies renouvelables, dans le cadre de permanences téléphoniques, et de rendez-vous dans les locaux de l'association ou décentralisés en divers lieux de l'agglomération.
- Rédaction et conception de documents de communication et sensibilisation, d'articles de presse, de fiches techniques...
- Veille documentaire et mise à jour des informations communiquées au public, en lien avec les autres conseillers énergie.
- Animations dans les différents événements grand public : participation à des foires et salons, journées de l'environnement, conférences, visites de sites, expositions... impliquant une disponibilité en soirée et week-ends.
- Mise à jour des tableaux de bord de réalisation des actions de l'Espace Information Energie, et participation à la rédaction de rapports d'activité.
- Participation aux tâches générales de l'association.

Profil et compétences :

Niveau universitaire Bac +2 /3 minimum

Expérience professionnelle souhaitée sur poste comparable (avec missions techniques et rédactionnelles)

Ce poste nécessite une bonne connaissance du domaine énergétique pour être un interlocuteur valable et reconnu, mais n'est pas uniquement technique.

Les missions de l'Espace Information Energie comportent également beaucoup d'actions de sensibilisation, de communication, et la production de documents nécessitant une bonne qualité rédactionnelle.

L'image de l'association est fortement liée à ces activités.

Connaissances théoriques :

- problématique environnementale planétaire, changement climatique,
- utilisation rationnelle de l'énergie : énergétique du bâtiment, efficacité énergétique, énergies renouvelables,
- principes constructifs, réhabilitation énergétique des bâtiments

- isolation et matériaux,
- énergie dans les déplacements, conduite économe, modes de transport alternatifs
- principales réglementations liées à l'énergie et au bâtiment.

Compétences techniques :

- animation de réunions, conférences
- conduite d'entretiens individuels
- maîtrise des outils bureautiques classiques

Qualités requises :

- pédagogie et bonne expression orale
- qualités rédactionnelles, et bonne orthographe
- capacité d'analyse et esprit de synthèse
- dynamisme, autonomie et esprit d'initiative
- rigueur et respect des délais
- aptitude à travailler en équipe dans une petite structure

Divers:

- permis B indispensable

Conditions de l'emploi

- Type de contrat : CDD 12 mois
- Temps de travail : temps complet 35 h annualisés
- Rémunération : 22 000 à 23 500 euros bruts annuels selon formation et expérience
- Lieu : poste basé à Grenoble
- Date d'embauche : mars - avril 2010

Modalités de candidature :

- **Candidature (CV et lettre de motivation) : avant le 26 février 2010**

Par e-mail de préférence : marie.filhol@ale-grenoble.org

Ou

*Par courrier :
Agence Locale de l'Energie
4, rue Voltaire
38000 Grenoble*

Informations complémentaires sur les activités de l'ALE : www.ale-grenoble.org